



Commune de Saint-Maurice-Sur-Moselle

MARCHÉ PUBLIC
MARCHÉ DE SERVICES

St-Maurice-Sur-Moselle -
Réhabilitation du site GAM -
Création de 3 cellules artisanales
et relocalisation des services
techniques municipaux - Mission
de Maîtrise d'Œuvre

Acte d'engagement (AE)

Conformément aux articles L.2113-6 à L.2113-8 du code de la commande Publique, une convention de groupement de commandes a été signée entre la Commune de Saint-Maurice-Sur-Moselle et l'Établissement Public Foncier de Grand Est (EPFGE) pour la réalisation de l'opération. L'EPFGE est désigné coordonnateur du groupement et sera chargé de la gestion des procédures.

Membre 1 :

Établissement Public Foncier de Grand Est
Rue Robert Blum – BP 245
54701 PONT-A-MOUSSON Cedex

Membre 2 :

Commune de Saint-Maurice-Sur-Moselle
1 place du 2 Octobre 1944
88560 Saint-Maurice-sur-Moselle

Le présent acte d'engagement concerne uniquement les prestations relatives au Maître d'Ouvrage « Commune de Saint-Maurice-Sur-Moselle » mentionnées ci-avant. Le montant de la mission de Maîtrise d'œuvre doit être réparti entre les deux maîtres d'ouvrages, selon la répartition des travaux pris en charge par chacun d'eux présentée ci-après :

Cette mission de maîtrise d'œuvre fait l'objet d'un groupement de commandes de deux maîtres d'ouvrage :

- **L'EPFGE** aura en charge les travaux suivants :
 - Désamiantage
 - Démolition
 - Gestion de pollutions
 - Clos et couvert du bâtiment A
 - Pré-aménagement
- **La Commune de Saint-Maurice-Sur-Moselle** aura en charge les travaux suivants :
 - Aménagements intérieurs du bâtiment A (y compris mobilier)
 - Aménagements extérieurs et VRD
 - Constructions neuves

Le taux de rémunération de la présente mission doit être adapté au niveau de complexité de chaque projet. Celui-ci pourra donc différer selon le maître d'ouvrage.

■ IDENTIFICATION DU CONTRAT

OBJET DU CONTRAT :	St-Maurice-Sur-Moselle - Réhabilitation du site GAM - Création de 3 cellules artisanales et relocalisation des services techniques municipaux - Mission de Maîtrise d'Œuvre
ACHETEUR :	Commune de Saint-Maurice-Sur-Moselle
PERSONNE HABILITÉE :	Monsieur Thierry RIGOLLET, Maire de la commune
ADRESSE :	Commune de Saint-Maurice-Sur-Moselle 1 place du 2 Octobre 1944 88560 Saint-Maurice-sur-Moselle Téléphone : 03 29 25 11 21 Courriel : mairie@saintmauricesurmoselle.com Site internet : www.saintmauricesurmoselle.fr
TYPE DE CONTRAT :	Marché ordinaire de services passé en Appel d'offres ouvert (Article R2124-2 1° - Code de la commande publique)
COMPTABLE :	Service de gestion comptable de REMIREMONT 15 rue Paul Doumer 88206 REMIREMONT CEDEX

■ IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR

RAISON SOCIALE :		
SIRET* :		
REPRESENTÉ PAR** :		
ADRESSE :		
TÉLÉPHONE :		
COURRIEL (obligatoire) :		
AGISSANT EN TANT QUE :	Titulaire (1) - Mandataire du groupement solidaire (2) Mandataire du groupement conjoint (3) Mandataire solidaire du groupement conjoint (4)	
A LE STATUT DE PME :	OUI - NON	
SIRET DEPOSANT CHORUS PRO (si différent) :		
ADRESSE SERVICE FACTURATION (si différente) :		

* Ou n° de TVA intracommunautaire pour les fournisseurs issus de l'UE ou autre identifiant économique équivalent pour les pays hors UE.

** Prénom, nom et fonction.

■ IDENTIFICATION DES COTRAITANTS EN CAS DE GROUPEMENT*

RAISON SOCIALE 1 :		RAISON SOCIALE 3 :	
SIRET** :		SIRET** :	
ADRESSE :		ADRESSE :	
TELEPHONE :		TELEPHONE :	
COURRIEL :		COURRIEL :	
SIGNATURE (sauf pouvoir du mandataire) :		SIGNATURE (sauf pouvoir du mandataire) :	
PAR :		PAR :	
LE :		LE :	
PME :	OUI - NON	PME :	OUI - NON
RAISON SOCIALE 2 :		RAISON SOCIALE 4 :	
SIRET** :		SIRET** :	

ADRESSE :		ADRESSE :	
TELEPHONE :		TELEPHONE :	
COURRIEL :		COURRIEL :	
SIGNATURE (sauf pouvoir du mandataire) :		SIGNATURE (sauf pouvoir du mandataire) :	
PAR :		PAR :	
LE :		LE :	
PME :	OUI - NON	PME :	OUI - NON

* Adapter le tableau en ajoutant des lignes si besoin.

** Ou n° de TVA intracommunautaire pour les fournisseurs issus de l'UE ou autre identifiant économique équivalent pour les pays hors UE.

■ MONTANT DE LA PROPOSITION

MONTANT :		€ HT
TVA :	20,0%	%
MONTANT :		€ TTC

* Indiquer le taux de TVA applicable si différent de celui prévu.

■ DELAI D'EXECUTION

Délai :	36 mois (indicatifs, non contractuels) à compter de la notification du contrat
---------	--

PHASES de la mission de base	Délais	
DIA	4 semaines	À compter de la notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des prestations
APS	4 semaines	À compter de la notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des prestations
APD	6 semaines	À compter de la notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des prestations
PRO	6 semaines	À compter de la notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des prestations
Remise du DCE (phase ACT)	2 semaines	À compter de la notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des prestations
Remise du rapport d'analyse des offres (phase ACT)	2 semaines	À compter de la notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des prestations
EXE	4 semaines	À compter de la notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des prestations
DET	Durée des travaux	
AOR	4 semaines	À compter de la date de réception des travaux sans réserve / à compter de la notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des prestations

■ DÉCOMPOSITION DU CONTRAT ET LA PROPOSITION

ÉLÉMENTS DE MISSION*	MONTANT
DIA	
APS	
APD	
PRO	
ACT (Remise du DCE)	
ACT (Remise du rapport d'analyse des offres)	
EXE	
DET	
AOR	
TOTAL DE LA MISSION	

* Indiquer le taux de TVA applicable si différent de celui prévu.

■ DÉCOMPOSITION DE LA RÉMUNÉRATION EN CAS DE GROUPEMENT (en € HT)

ÉLÉMENTS DE MISSION*	MANDATAIRE	COTRAITANT 1	COTRAITANT 2	COTRAITANT 3	COTRAITANT 4
DIA					
APS					
APD					
PRO					
ACT (Remise du DCE)					
ACT (Remise du rapport d'analyse des offres)					
EXE					
DET					
AOR					
TOTAL DE LA MISSION					

* Adapter le tableau en ajoutant des lignes si besoin (nombres de fournisseurs).

■ CONDITIONS DE PAIEMENT

FOURNISSEUR	IBAN	COMPLEMENTS*

* Préciser notamment les particularités sur la TVA applicable au fournisseur, les conditions de paiement des sous-traitants si différentes de celles prévues au contrat. En cas de changement de domiciliation bancaire le fournisseur adresse le nouvel IBAN sans délai à l'acheteur.

■ Délais

Pour la computation du délai global, n'est pas pris en compte le délai entre la remise des documents finaux d'une phase et la notification de l'ordre de service prescrivant de commencer les prestations d'une nouvelle phase.

■ Enveloppe travaux HT

1 700 000.00 € HT

■ ENGAGEMENT DU CANDIDAT

PROPOSITION ÉTABLIE LE :		
REPRÉSENTANT LEGAL :		
SIGNATURE :		
Pour le compte du groupement (joindre les pouvoirs)		Pour le seul compte du mandataire du groupement

Ayant pris connaissance des pièces constitutives du contrat, s'engage ou engage le groupement, sans réserve, à exécuter les prestations objet du contrat conformément au cahier des charges.

■ DÉCISION DE L'ACHETEUR - OFFRE RETENUE

La présente offre est acceptée dans toutes ses composantes, pour le montant mentionné à l'article "Montant de la proposition" du présent document.

SIGNÉ LE :	
PAR :	